

INFORMATIONS DOSSIER DE CANDIDATURE



<https://praosim.forim.net/aides>

ATTENTION : Votre demande de subvention devra être faite **OBLIGATOIREMENT**
via le Portail d'appui aux OSIM <https://praosim.forim.net/aides>

INFORMATIONS DOSSIER DE CANDIDATURE

Ce document présente à *titre indicatif* l'ensemble des informations relatives au descriptif de votre projet. Votre OPAP vous aidera à développer et préciser ces éléments ; son ensemble **devra être renseigné OBLIGATOIREMENT sur internet via le *Portail d'appui aux organisations issues des migrations* : <https://praosim.forim.net/aides>**

TOUT DOSSIER REÇU PAR UN AUTRE MOYEN SERA DECLARE INELIGIBLE

L'ensemble des points relatifs au descriptif du projet doit être précisément et largement développé

FAIRE ATTENTION AU NOMBRE DE CARACTERES AUTORISES

INFORMATIONS GENERALES DE LA DEMANDE DE SUBVENTION

Exercice * : <u>sélectionnez l'année du PRA/OSIM en cours</u>
Intitulé du projet* (<i>jusqu'à 200 caractères</i>)
Domaine principal d'intervention* ○ <i>Éducation et formation</i> ○ <i>Agriculture et développement rural</i> ○ <i>Santé</i> ○ <i>Eau et assainissement</i> ○ <i>Activités génératrices de revenus</i> ○ <i>Lutte contre les inégalités</i> ○ <i>Gestion des déchets / environnement</i> ○ <i>Culture / jeunesse</i> ○ <i>Énergie</i> ○ <i>Autres</i> ○ <i>Tourisme et développement durable</i> ○ <i>Numérique et innovation</i> ○ <i>Sport</i> ○ <i>Gouvernance / appui institutionnel</i>
Fréquence* ○ <i>Première demande¹</i>

¹ Première demande : Vous n'avez jamais déposé de projet dans le cadre du PRA/OSIM **ou** vous avez déjà candidaté à un ou plusieurs appels à projets PRA/OSIM sans avoir obtenu de financement.

☐ *Renouvellement ou poursuite²*

Nom de l'opérateur d'appui labellisé*

Montant demandé au PRA/OSIM (en euros) *

Informations complémentaires du projet

Budget global du projet*

PRECISIONS CONCERNANT LA LOCALISATION DU PROJET

Région géographique*

Pays d'intervention*

Région* *(jusqu'à 100 caractères)*

Commune(s) et village(s)* *(jusqu'à 5000 caractères)*

RESPONSABLE DU PROJET

Nom et prénom*

Fonction au sein de l'association*

Sexe Responsable du projet*

Adresse*

Téléphone*

Email*

CONTEXTE DANS LEQUEL S'INSCRIT VOTRE PROJET

Domaine d'intervention*

² Vous avez déjà bénéficié d'un financement du PRA/OSIM dans le cadre d'un ou plusieurs appels à projets et/ou le projet présenté constitue une deuxième phase (ou une nouvelle phase) d'un projet précédemment soutenu.

Comment et par qui le projet a-t-il été identifié en amont ? * <i>(Jusqu'à 5000 caractères)</i>
Comment le projet a-t-il été élaboré ? * <i>(Jusqu'à 5000 caractères)</i>
Quel est l'historique du partenariat autour du projet ? * <i>(Jusqu'à 5000 caractères)</i>

Sélectionnez un Objectif(s) de Développement Durable dans laquelle s'inscrit le projet – 1^{er} objectif* <i>(maximum trois choix selon importance)</i> <i>(il s'agit de faire le lien entre les objectifs du projet et les ODD. Il vous faut donc parcourir les 17 ODD et définir celui ou ceux pour lesquels votre projet aura des résultats, des effets, un impact, puis expliquer brièvement pourquoi)</i>
Sélectionnez un Objectif(s) de Développement Durable dans laquelle s'inscrit le projet – 2 ^{ème} objectif
Sélectionnez un Objectif(s) de Développement Durable dans laquelle s'inscrit le projet – 3 ^{ème} objectif
Expliquez brièvement ce choix*
Intégration du marqueur Jeunesse (AFD)*
Intégration du marqueur Genre (CAD-OCDE)*
Coordonnées GPS de <u>latitude</u> de la localisation du projet
Coordonnées GPS de <u>longitude</u> de la localisation du projet
Décrivez rapidement la zone géographique du projet son environnement humain, économique, social, au niveau national et au niveau local* <i>(Jusqu'à 5000 caractères)</i>
Indiquez la couleur de la zone dans laquelle se situe le microprojet* <i>(Cette information n'est pas un critère de sélection. Vous pouvez observer la couleur sur le site du MEAE, https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/conseils-par-pays-destination/). Sélectionnez le pays puis cliquez sur l'onglet Sécurité, la carte avec les couleurs se trouve en bas de page.</i> - Verte - Jaune - Orange - Rouge
Présentez de manière succincte la politique nationale (sectorielle) en référence au domaine d'intervention du projet* <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>

Décrivez la complémentarité du projet avec les autres programmes de développement existants (projets mis en place dans la zone par d'autres acteurs/trices)* <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>
Présentez la place des autorités locales dans le projet village, municipale, régionale, nationale, etc.* <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>

JUSTIFICATION DE LA REALISATION DE VOTRE PROJET

Quels sont les problèmes, les difficultés et les perspectives identifiés qui nécessitent votre intervention ?*
<i>(Jusqu'à 5000 caractères)</i>
Quelles sont les études préalables qui ont été réalisées en amont ? si le projet le justifie
<i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>
Quelle est votre analyse quant aux solutions retenues pour résoudre ces problèmes ? Le cas échéant, quel est le bilan des actions que vous avez réalisées [ou qui sont en cours] ?*
<i>(Jusqu'à 3000 caractères)</i>

ACTEURS ET ACTRICES IMPLIQUES DANS LE PROJET

Pour rappel, l'OSIM doit veiller à permettre aux femmes et aux hommes d'accéder de manière durable et équitable aux services et infrastructures mis en place par le projet.

BENEFICIAIRES DIRECTS
Nombre de bénéficiaires directs* :
Dont femmes* :
Dont hommes* :
Rôle et implication dans le projet (sexe, qualité, rôle et implication de la conception jusqu'au suivi, etc.) <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>

BENEFICIAIRES INDIRECTS
Nombre de bénéficiaires indirects* : Dont femmes* :
Dont hommes* :
Rôle et implication dans le projet (sexe, qualité, rôle et implication de la

conception jusqu'au suivi, etc.)* *(Jusqu'à 5000 caractères)*

EMPLOIS PREVISIONNELS CREES (DIRECTS ET INDIRECTS)

Nombre d'emplois prévisionnels créés (directs et indirects)* :

Genre d'emplois prévisionnels créés (directs et indirects)* *(Jusqu'à 1000 caractères)*

AUTRES ACTEURS ET ACTRICES

Rôle et implication dans le projet (sexe, qualité, rôle et implication de la conception jusqu'au suivi, etc.)*

(Jusqu'à 5000 caractères)

LISTE DES ORGANISMES PARTENAIRES SUR LE PROJET *(pas d'abréviations ou de sigles)*

Partenaire(s) technique(s) En France*

(Jusqu'à 5000 caractères)

Partenaire(s) financier(s) En France*

(Jusqu'à 5000 caractères)

Partenaire(s) technique(s) A l'international*

(Jusqu'à 5000 caractères)

Partenaire(s) financier(s) A l'international*

(Jusqu'à 5000 caractères)

PRESENTATION DU PARTENAIRE PRINCIPAL AU SUD

(les autres partenaires au Sud devront être renseignés et transmis dans l'écran Pièces à fournir)

Nom légal complet de la structure partenaire (+ sigle)*

(Jusqu'à 100 caractères)

Adresse postale*

(Jusqu'à 300 caractères)

Personnes de contact chargées du projet*

(Jusqu'à 5000 caractères)

Téléphone*
Emails*
Date de création de la structure partenaire*
Statut juridique* (Jusqu'à 100 caractères)
Principaux domaines d'intervention (Jusqu'à 5000 caractères)
Ressources humaines (Jusqu'à 5000 caractères)
Publications / rapports (Jusqu'à 3000 caractères)
Budget total annuel en euros
Principaux financeurs/bailleurs (Jusqu'à 5000 caractères)
Appartenance à des réseaux, des fédérations, collectifs, etc. (Jusqu'à 5000 caractères)
Historique et nature de la coopération avec le partenaire : liens institutionnels et contractuels (Jusqu'à 5000 caractères)
Résumé du rôle, de l'implication dans la préparation, de la mise en œuvre et du suivi du projet (Jusqu'à 5000 caractères)

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES SUR LE PROJET

OBJECTIFS, RESULTATS ATTENDUS ET ACTIVITES

Quels sont les objectifs généraux que poursuit le projet ? *3 objectifs maximum**
(jusqu'à 5000 caractères)

Il s'agit des objectifs prioritaires du projet. Bien que généraux, ces objectifs doivent être relativement précis et réalistes pour la durée d'un an de réalisation du projet.

Quels sont les objectifs spécifiques à atteindre ? (5 objectifs maximum)* <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i> <i>Les objectifs spécifiques correspondent aux objectifs opérationnels en lien avec les activités menées</i>
Quels sont les résultats attendus très concrètement à l'issue du projet ?* <i>(jusqu'à 2000 caractères)</i> <i>Il s'agit de la production finale à laquelle ce projet doit aboutir à l'issue de la période de réalisation. Présentation des résultats quantitatifs et qualitatifs attendus pour contribuer aux objectif(s) spécifique(s), (1 à 3 résultats maximum par objectif spécifique)</i>
Quelles sont les activités que vous souhaitez mettre en place ? Les détailler de manière opérationnelle* <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>

RESSOURCES NECESSAIRES

Quels sont les moyens humains nécessaires au projet ? Les distinguer selon leur nature (personnel local, personnel en France, bénévoles, salarié-es, etc.) et précisez-en le nombre* <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i> <i>Les distinguer selon leur nature (personnel local, personnel en France, bénévoles, salarié-es, etc.) et précisez en le nombre</i>
Quels sont les moyens matériels et techniques nécessaires au projet ? Les citer pour chaque activité <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>
Quels sont les moyens matériels et techniques nécessaires au projet ? Les citer pour chaque activité <i>(jusqu'à 5000 caractères)</i>

FACTEURS DE QUALITE ET DE VIABILITE

Quels sont les facteurs de qualité du projet ?* <i>(Jusqu'à 5000 caractères)</i> <i>En termes de personnels, de matériels, de compétences, d'expériences, d'ancrage local, de cohérence, de pertinence, de partenariat, etc.</i>
Quels sont les facteurs de viabilité et de pérennité du projet ? Sur le plan économique, financier, organisationnel, institutionnel, social, etc...* <i>(Jusqu'à 5000 caractères)</i>

caractères)

Quel est l'accompagnement prévu à l'issue du projet par votre association, vos partenaires, ou un autre acteur ? * (Jusqu'à 2000 caractères)

DISPOSITIF(S) MIS EN PLACE POUR ASSURER LE SUIVI DU PROJET (ORGANISATION, OUTILS, ETC.)

Quels sont les indicateurs objectivement vérifiables pour le suivi technique du projet ?*

(Jusqu'à 5000 caractères)

Quels sont les indicateurs objectivement vérifiables pour le suivi financier du projet ?* (Jusqu'à 5000 caractères)

MODES D'EVALUATIONS PREVUS POUR LE PROJET

Sur l'intégration de la dimension genre

(Jusqu'à 2000 caractères)

Sur la prise en compte de la jeunesse

(Jusqu'à 2000 caractères)

Sur la prise en compte du développement durable

(Jusqu'à 1000 caractères)

Comment se déroulera la phase de restitution du bilan du projet en France ?

(Jusqu'à 5000 caractères)

Notamment à travers les activités d'Education à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale (ECSI)

Comment se déroulera la phase de restitution du bilan du projet dans le pays d'intervention ? (Jusqu'à 5000 caractères)

Notamment à travers les activités d'Education à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale (ECSI)

Quelle organisation pensez-vous mettre en place pour la capitalisation sur votre projet ? (Jusqu'à 5000 caractères)

Quelle organisation pensez-vous mettre en place pour réaliser l'évaluation finale de votre projet ? (Évaluation interne, externe, mixte, etc.) Expliquez votre choix
(jusqu'à 5000 caractères)

CALENDRIER PREVISIONNEL

Le projet doit être mis en œuvre en 12 mois (moyenne)

Date prévisionnelle de début du projet*

Date prévisionnelle de fin du projet*

BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET

ANNEXE : Budget prévisionnel détaillé du projet (dépenses et ressources)

Pour connaître les règles du budget, veuillez consulter le Canevas du budget prévisionnel du projet

ANNEXES PROJET

- ✓ Liste des documents
- ✓ Copie de l'extrait du Journal Officiel publiant la création de l'association*
- ✓ Copie éventuelle des dernières modifications déclarées
- ✓ Statuts*
- ✓ Rapport d'activité pour les OSIM ayant plus d'un an d'exercice
- ✓ Bilan annuel du dernier exercice (actif/passif) "pour les OSIM ayant plus d'un an d'exercice"
- ✓ Compte de résultat du dernier exercice (charges/produits/dépenses/salaires/résultats/recettes) pour les OSIM ayant plus d'un an d'exercice"
- ✓ Budget prévisionnel de l'OSIM de l'exercice en cours*
- ✓ Fiche de renseignement OSIM*
- ✓ Calendrier du projet*
- ✓ Budget prévisionnel détaillé du projet*
- ✓ Budget actualisé et détaillé du projet

- ✓ Note justificative* Joindre une justification narrative des dépenses et des ressources ligne par ligne
- ✓ Justificatifs pour les ressources acquises
 - Notifications de subventions
 - Attestations de fonds en espèce
 - Attestations de valorisations (privées et/ou publiques)
- ✓ Devis détaillés* Joindre tous les devis justifiant l'estimation des dépenses (*en un seul fichier, bien organisés*)
- ✓ Convention de partenariat avec l'OPAP*
- ✓ Fiche de présentation des autres partenaires au Sud
- ✓ Convention avec les partenaires locaux*
- ✓ Copie du mail ou courrier de l'OSIM envoyé au SCAC de l'ambassade de France dans le pays d'intervention* Ce document doit informer le SCAC que le projet sera réalisé dans le pays d'intervention en cas d'obtention de la subvention PRA/OSIM)
- ✓ Carte détaillée de la localisation du projet*
- ✓ Accord ou courrier de soutien délivré au projet par les autorités locales (chefferies, autorités traditionnelles, collectivités locales, services compétents de l'Etat, Ministères ...)
- ✓ CV (Pour rendre visible/valoriser vos expertises, expériences sur le double espace)
- ✓ Autres documents annexes
- ✓ Liste des subventions déjà accordées par le MEAE
- ✓ Coupures de presse et extraits de publications récentes
- ✓ Convention
- ✓ Motif de refus du CEP
- ✓ RIB